



## **COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI**

*Provincia di Teramo*

### **DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**Numero 185 del 28-07-2020**

**Oggetto:** **CONCESSIONE CONTRIBUTI PER ABBATTIMENTO RETTA COSTI FREQUENZA CENTRI ESTIVI 2020 PER BAMBINI E RAGAZZI 3-17 ANNI NELLA FASE DI EMERGENZA COVID-19 ULTERIORE RIAPERTURA TERMINI PER FAVORIRE LA MASSIMA**

L'anno duemilaventis il giorno ventotto del mese di luglio, in Roseto degli Abruzzi, nella Casa Comunale, nella solita sala delle adunanze, alle ore 13:30, previo invito diramato nei modi di legge, si é riunita la Giunta Comunale, sotto la presidenza del Sig. AVV. SABATINO DI GIROLAMO in qualità di SINDACO, nelle persone dei Signori assessori

<b>AVV. SABATINO DI GIROLAMO</b>	<b>SINDACO</b>	<b>P</b>
<b>DOTT. SIMONE TACCHETTI</b>	<b>VICE SINDACO</b>	<b>P</b>
<b>SIG.RA CARMELA BRUSCIA</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>GEOM. NICOLA PETRINI</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>AVV. LUCIANA DI BARTOLOMEO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>AVV. ORAZIO VANNUCCI</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>A</b>

Partecipa il SEGRETARIO GENERALE del Comune Dott.Ssa Fabiola Candelori;  
Risultato legale il numero degli intervenuti, il Presidente dichiara aperta la discussione sull'argomento in oggetto.

**Soggetta a controllo N**

**Soggetta a comunicazione S**

**Immediatamente eseguibile S**

**Soggetta a ratifica N**

## LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- l'art. 1, lett. c) del DPCM del 17 maggio 2020, dispone che “a decorrere dal 15 giugno 2020, è consentito l'accesso di bambini e ragazzi a luoghi destinati allo svolgimento di attività ludiche, ricreative ed educative, anche non formali, al chiuso o all'aria aperta, con l'ausilio di operatori cui affidarli in custodia e con obbligo di adottare appositi protocolli di sicurezza predisposti in conformità alle linee guida del dipartimento per le politiche della famiglia di cui all'allegato 8;
- l'allegato 8 al richiamato DPCM del 17 maggio 2020, in riferimento alle attività-ludico-ricreative-centri estivi per bambini di età superiore ai 3 anni e gli adolescenti con la presenza di operatori addetti alla loro conduzione, prevede l'utilizzo di sedi ordinariamente ospitanti servizi educativi per l'infanzia e le scuole, dotate di un generoso spazio verde dedicato, così da consentire la realizzazione di attività anche all'aperto, e dispone in carico al soggetto gestore l'obbligo di elaborare un progetto di attività, che ricomprenda anche l'assunzione di responsabilità, condivisa con le famiglie, in considerazione del particolare momento di emergenza sanitaria, nel rispetto di quanto contenuto nel medesimo allegato in ordine a: accessibilità; standard per il rapporto fra bambini ed adolescenti accolti e spazio disponibile; standard per il rapporto numerico fra il personale ed i bambini ed adolescenti ; strategie per il distanziamento fisico; principi di igiene e pulizia; criteri di selezione del personale e di formazione degli operatori; orientamenti generali per la programmazione delle attività e di stabilità nel tempo; relazione fra gli operatori ed i gruppi di bambini e adolescenti; l'accesso quotidiano, le modalità di accompagnamento e di ritiro dei bambini e degli adolescenti; i triage in accoglienza; il progetto organizzativo del servizio offerto; le attenzioni speciali per l'accoglienza di bambini ed adolescenti con disabilità;
- i progetti potranno essere realizzati dagli enti interessati, dai soggetti gestori da questi individuati, nonché da organizzazioni ed enti del Terzo Settore;
- il progetto organizzativo del servizio elaborato dal gestore deve essere sottoposto preventivamente all'approvazione del Comune nel cui territorio si svolge l'attività, nonché, per quanto di competenza, da parte delle competenti autorità sanitarie locali;
- l'art. 105 del D.L. del 19 maggio 2020, n. 34, prevede che: *“Al fine di sostenere le-famiglie, per l'anno 2020, a valere sul Fondo per le politiche della famiglia, di cui all'articolo 19, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito con modificazioni dalla legge 4 agosto 2006, n. 248, una quota di risorse è destinata ai comuni, per finanziare iniziative, anche in collaborazione con enti pubblici e privati, volte a introdurre:*

- a) interventi per il potenziamento dei centri estivi diurni, dei servizi socio educativi territoriali e dei centri con funzione educativa e ricreativa destinati alle attività di bambini e bambine di età compresa fra i 3 e i 14 anni, per i mesi da giugno a settembre 2020”
- l’art. 75 del D.L. del 19 maggio 2020, n. 34, contenente modifiche all’art. 23 del-decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18, al comma 8 è aggiunto il seguente periodo:“ *Il Bonus è erogato, in alternativa, direttamente al richiedente, per la comprovata iscrizione ai centri estivi, ai servizi integrativi per l’infanzia di cui all’art. 2, del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 65, ai servizi socio-educativi territoriali, ai centri con funzione educativa e ricreativa e ai servizi integrativi o innovativi per la prima infanzia.*”

#### **VISTE:**

- le linee guida del dipartimento Politiche per la famiglia per la gestione in sicurezza di opportunità organizzate di socialità e gioco per bambini ed adolescenti nella fase 2 dell'emergenza COVID - 19;
- l’ordinanza del Presidente della giunta regionale n. 70 del 7 giugno 2020 – Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell’emergenza epidemiologica da virus COVID-19 - Approvazione ulteriori Protocolli di Sicurezza ed in particolare l'allegato 1 sezione 30 -Protocollo di sicurezza per l’esercizio dei servizi per l’infanzia e l’adolescenza;
- l’ordinanza del Presidente della giunta regionale n. 71 dell’08 giugno 2020 Misure–urgenti in materia di contenimento e gestione dell’emergenza epidemiologica da virus COVID-19 - Piano Territoriale Regione Abruzzo– Protocollo operativo per la prevenzione, il contrasto e il contenimento dell’emergenza epidemiologica da COVID-19 – Ripresa Attività Servizi Socioassistenziali – Fase 2. Attuazione;
- l’ordinanza del Presidente della giunta regionale n. 74 del 14 giugno 2020 - Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell’emergenza epidemiologica da virus Covid-19 - Approvazione ulteriori Protocolli di Sicurezza e modifiche ad alcuni dei precedenti Protocolli di cui all’Ordinanza n. 70 – in particolare la sezione 30;

**CONSIDERATO** che con Delibera di Giunta Comunale n. 108 del 28 maggio 2020, si promuoveva la realizzazione di centri estivi attraverso l’adesione di soggetti interessati ad accogliere minori tra i 3 e i 17 anni secondo le indicazioni del documento allegato (allegato n. 8) al decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 17 maggio 2020, denominato “Linee guida per la gestione in sicurezza di opportunità organizzate di socialità e gioco per bambini e adolescenti nella fase 2 dell’emergenza COVID-19”, e si dettavano indirizzi operativi, dando inoltre atto che l’Amministrazione intendeva sostenere economicamente le famiglie più bisognose, che non potevano accedere agli aiuti disposti con Decreti ministeriali e/o del Presidente del Consiglio dei Ministri, e che si riservava di approvare, con successivo provvedimento, apposito atto di indirizzo;

**DATO ATTO** che con Deliberazione di Giunta Comunale n.125 del 19.06.2020 si approvava l’ “Atto di indirizzo per concessione contributo per abbattimento costi retta

per centri estivi 2020 per bambini e ragazzi 3-17 anni nella fase 2 di emergenza COVID-19”;

**VISTO** che, successivamente, con atto di Giunta Comunale n.141 del 06.07.2020 si ampliavano i criteri per l’ammissione, e si riaprivano i termini per la presentazione delle domande, fissando la nuova scadenza al 15 luglio 2020;

**CONSIDERATO** che alla data di scadenza, fissata al 15 luglio 2020, le richieste di contributo sono davvero irrisorie e che, per favorire la massima partecipazione degli utenti, si è deciso di riaprire nuovamente il termine di presentazione delle domande, fissando lo stesso al 1 settembre 2020, fermo restando tutti gli altri requisiti approvati con Delibera di G.C. n. 141/2020;

**DATO ATTO** che alla spesa per le agevolazioni economiche si farà fronte con le risorse che la Regione trasferirà all’ECAD e quest’ultimo ai comuni ai sensi del comma 1 lettera a) dell’art.105 del DL 34/2020 recante “Finanziamento dei centri estivi 2020 e contrasto alla povertà educativa” e che quanto esposto è subordinato all’effettiva concessione di detti contributi (o direttamente al Comune);

**VISTA**, a tal proposito, la tabella di riparto alle Regioni del contributo di cui sopra, e preso atto che al Comune di Roseto degli Abruzzi è stata assegnata la somma di € 67.932,90;

**VISTO** l’allegato 1 – Avviso Pubblico per riapertura che forma parte integrante e sostanziale del presente deliberato;

**VISTO** l’allegato 2 – Domanda di contributo, che forma parte integrante e sostanziale del presente deliberato;

**VISTO** l’allegato 3 – Domanda di contributo L.104/92 art.3 comma 3, che forma parte integrante e sostanziale del presente deliberato;

**DATO ATTO** che i voucher riservati ai disabili e ai minori segnalati dai servizi sociali verranno coperti con fondi propri, in caso di incapienza delle risorse dell’art.105 del DL 34/2020;

**VISTI** il parere di regolarità tecnica del Dirigente competente espresso ai sensi dell’articolo 49 del D. Lgs. 267/00 allegato alla presente e il parere contabile reso dal Dirigente competente in modalità telematica direttamente sulla procedura Halley;

Visto il d.lgs. 165/2001 e s.m.i.;

Visto il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il TUEL 267/2000;

Con voti unanimi resi nelle forme di legge;

## **D E L I B E R A**

- 1) Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, anche ai fini della motivazione, ai sensi dell’articolo 3 della Legge 241/90;

- 2) Di riaprire i termini per la presentazione delle richieste in merito al sostegno economico delle famiglie bisognose che risiedono nel Comune di Roseto degli Abruzzi, e che intendano avvalersi dei centri estivi qualificati in termini di servizio pubblico, che non beneficiano del bonus di cui all'articolo 23 del D L 17 marzo 2020 n. 18 (BONUS BABY SITTER)

in particolare:

In particolare:

- ✓ Per ottenere il voucher, le famiglie parteciperanno a un apposito avviso.
- ✓ Potranno avere l'accesso ai voucher comunali, per massimo n. 2 minori, i nuclei che sono in possesso dei seguenti requisiti:
  - a) Isee inferiore a € 25.000,00 o, pur non in possesso di Isee inferiore a € 25.000,00 si trovano in difficoltà economiche a causa del Covid-19 avendo subito una riduzione del proprio reddito nel periodo marzo-maggio 2020 di almeno il 40% rispetto allo stesso periodo dell'anno 2019;

I nuclei devono inoltre obbligatoriamente rientrare in una delle seguenti fattispecie:

- b) Nuclei monoparentali, in cui l'unico genitore presente lavora/Nuclei con genitori separati in cui il genitore affidatario lavora;
- c) Nuclei in cui lavorano entrambi o un genitore;
- d) Nuclei con minori disabili da 3 a 17 anni.

✓ Per l'ammissione al servizio ci si avvarrà dell'apposita graduatoria comunale, stilata dall'ufficio comunale competente in base ai criteri fissati dall'Amministrazione, ovvero:

	Punteggio base assegnato
Nuclei monoparentali, in cui l'unico genitore presente lavora/nuclei con genitori separati, in cui il genitore affidatario lavora	12 punti
Nuclei familiari in cui entrambi i genitori lavorano	10 punti
Nuclei familiari in cui un solo genitore lavora	8 punti

Per ciascuna delle suddette tipologie di nucleo familiare sono previsti punteggi aggiuntivi (sommabili fra loro) in presenza di una o più delle seguenti condizioni dichiarate:

	Punteggio aggiuntivo assegnato
Il/i genitore/i lavoratore/i non può/non possono accedere allo smart-working/lavoro agile	1 punto
Il/i genitore/i lavora/lavorano in ambito sanitario	1 punto
Nucleo familiare colpito dall'emergenza Covid-19 (perdita della capacità economica del 40%, aumento del carico di lavoro a seguito della cessazione del lockdown)	2 punti

A parità di punteggio complessivo raggiunto si darà precedenza al nucleo familiare con valore ISEE più basso. Per nucleo familiare si intende quello i cui componenti risultano anagraficamente iscritti nello stato di famiglia. Sono assimilabili alla condizione lavorativa: tirocini, stage e corsi di formazione che comportino l'impossibilità ad occuparsi del minore. In caso di persistenza di parità dopo l'applicazione del criterio di cui sopra si procederà al sorteggio;

✓ Le famiglie in graduatoria per l'ottenimento del voucher saranno ammesse all'erogazione dello stesso fino alla concorrenza del budget disponibile, derivante dai contributi che la Regione trasferirà all'ECAD e quest'ultimo ai comuni ai sensi del comma 1 lettera a) dell'art.105 del DL 34/2020 recante "Finanziamento dei centri estivi 2020 e contrasto alla povertà educativa";

✓ Per quanto riguarda i centri estivi, potranno essere erogati un numero massimo di n. 2 voucher per nucleo e l'importo verrà determinato su base percentuale riferita al periodo di frequenza con un massimale a minore di euro 400,00.

✓ I nuclei aventi diritto al voucher pagheranno, direttamente al soggetto organizzatore del centro estivo, l'eventuale differenza della tariffa rispetto al valore del voucher assegnato dal Comune.

✓ Il valore del voucher verrà erogato dal Comune con quietanza al soggetto organizzatore, previa conferma dell'avvenuto pagamento della differenza sopra indicata da parte della famiglia del minore. In caso di mancato pagamento della differenza, a meno di espressa rinuncia da parte del soggetto organizzatore, non verrà erogato il voucher.

Il valore massimo del voucher per l'intera durata del centro sarà il seguente:

- riduzione max dell' 80% del costo dei centri estivi in caso di ISEE del nucleo familiare compreso fra € 0 e € 8.000,00 ( per un valore massimo di euro 500,00);

- riduzione max del 60% del costo dei centri estivi in caso di ISEE del nucleo familiare compreso fra € 8.001,00 e € 25.000,00 (per un valore massimo di euro 400,00);

✓ Al termine delle iscrizioni, ogni soggetto organizzatore provvederà a trasmettere l'elenco dei minori iscritti al centro estivo col voucher e a quantificarne l'importo, al netto della eventuale differenza corrisposta dalla famiglia per il raggiungimento del costo complessivo.

✓ La quota del costo del centro estivo che sarà posta a carico del Comune (voucher) verrà erogata direttamente al gestore del centro estivo a seguito di delega da parte del beneficiario. I Soggetti gestori del Centro Estivo sono tenuti a trasmettere all'ufficio Politiche Sociali, ogni 15 giorni, i prospetti giornalieri di presenza, relativi agli utenti, e il conteggio dei contributi corrispondenti, in modo da consentire le operazioni necessarie al Comune per il controllo e la liquidazione degli stessi,;

✓ Il Comune riserva almeno n. 20 voucher del valore di € 800,00 cadauno a 20 minori (3-17anni) con disabilità certificata art.3 comma 3 (legge 104/92) che frequenteranno i Centri estivi che hanno presentato progetto in merito alla frequenza degli stessi. Se le istanze saranno in numero superiore a 20 verrà stilata graduatoria in base all'ISEE crescente (dal più basso al più alto, senza un limite massimo di ISEE);

✓ Il Comune riserva, altresì, max 10 voucher per minori segnalati dai competenti servizi sociali per particolari problematiche socio-sanitarie, indipendentemente dai requisiti sopraindicati che coprano integralmente 4 settimane di centro estivo;

- 3) Di approvare l'allegato 1 Avviso Pubblico per riapertura termini per concessione Voucher, che forma parte integrante e sostanziale del presente deliberato;
- 4) Di approvare l'allegato 2 – Domanda di contributo, che forma parte integrante e sostanziale del presente deliberato;
- 5) Di approvare l'allegato 3 – Domanda di contributo L.104/92 art.3 comma 3, che forma parte integrante e sostanziale del presente deliberato;
- 6) Di dare atto che alla spesa per le agevolazioni economiche si farà fronte con le risorse che la Regione trasferirà all'ECAD "Unione Comuni delle Terre del Sole" e quest'ultimo ai comuni ai sensi del comma 1 lettera a) dell'art.105 del DL 34/2020 recante "Finanziamento dei centri estivi 2020 e contrasto alla povertà educativa" e che quanto esposto è subordinato all'effettiva concessione di detti contributi (o direttamente al Comune);
- 7) Di prendere atto della tabella di riparto alle Regioni del contributo di cui sopra, e di dare atto che al Comune di Roseto degli Abruzzi è stata assegnata la somma di € 67.932,90;
- 8) Di dare atto che i voucher riservati ai disabili e ai minori segnalati dai servizi sociali verranno coperti con fondi propri, in caso di incapienza delle risorse dell'art.105 del DL 34/2020;
- 9) Di dare atto che le domande pervenute prima della riapertura dei termini verranno approvate con apposita graduatoria, e che le domande pervenute fuori termine e in seguito alla riapertura dello stesso verranno approvate con cadenza quindicinale, fino all'eventuale esaurimento della somma assegnata;
- 10) Di dare mandato al Dirigente del Settore I Servizio I di predisporre tutti gli atti necessari e conseguenziali;

Con separata e unanime votazione, la presente deliberazione è dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267.

Allegato 1)

## **AVVISO PUBBLICO RIAPERTURA TERMINI**

### **PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI ABBATTIMENTO COSTI RETTA PER CENTRI ESTIVI 2020 PER BAMBINI E RAGAZZI 3-17 ANNI NELLA FASE 2 DI EMERGENZA COVID-19**

- 1) Di approvare l'allegato 1 Avviso Pubblico per riapertura termini e ampliamento criteri per concessione Voucher, che forma parte integrante e sostanziale del presente deliberato;

#### **IL DIRIGENTE**

in esecuzione della deliberazione di G.C. \_\_\_\_\_/2020 , emana il presente "Avviso pubblico per la concessione di contributi abbattimento costi retta per centri estivi 2020 per bambini e ragazzi 3-17 anni nella Fase 2 di emergenza Covid-19"

#### **INFORMA**

Che il Comune di Roseto degli Abruzzi intende concedere un sostegno economico alle famiglie bisognose che risiedono nel Comune di Roseto degli Abruzzi, e che intendano avvalersi dei centri estivi qualificati in termini di servizio pubblico, che non beneficiano del bonus di cui all'articolo 23 del D L 17 marzo 2020 n. 18.

In particolare:

✓ Potranno avere l'accesso ai voucher comunali, per massimo n. 2 minori, i nuclei che sono in possesso dei seguenti requisiti:

a) Isee inferiore a € 25.000,00 o che, pur non in possesso di Isee inferiore a € 25.000,00, si trovino in difficoltà economiche a causa del Covid-19 avendo subito una riduzione del proprio reddito nel periodo marzo-maggio 2020 di almeno il 40% rispetto allo stesso periodo dell'anno 2019;

I nuclei devono inoltre obbligatoriamente rientrare in una delle seguenti fattispecie:

b) Nuclei monoparentali, in cui l'unico genitore presente lavora/Nuclei con genitori separati in cui il genitore affidatario lavora;

c) Nuclei in cui lavorano entrambi o un genitore;

d) Nuclei con minori disabili da 3 a 17 anni.

✓ Per l'ammissione al servizio ci si avvarrà dell'apposita graduatoria comunale, stilata dall'ufficio comunale competente in base ai criteri fissati dall'Amministrazione, ovvero:

	Punteggio base assegnato
Nuclei monoparentali, in cui l'unico genitore presente lavora/nuclei con genitori separati, in cui il genitore	12 punti



affidatario lavora	
Nuclei familiari in cui entrambi i genitori lavorano	10 punti
Nuclei familiari in cui un solo genitore lavora	8 punti

Per ciascuna delle suddette tipologie di nucleo familiare sono previsti punteggi aggiuntivi (sommabili fra loro) in presenza di una o più delle seguenti condizioni dichiarate:

	Punteggio aggiuntivo assegnato
Il/i genitore/i lavoratore/i non può/non possono accedere allo smart-working/lavoro agile	1 punto
Il/i genitore/i lavora/lavorano in ambito sanitario	1 punto
Nucleo familiare colpito dall'emergenza Covid-19 (perdita della capacità economica del 40%, aumento del carico di lavoro a seguito della cessazione del lockdown)	2 punti

A parità di punteggio complessivo raggiunto si darà precedenza al nucleo familiare con valore ISEE più basso. Per nucleo familiare si intende quello i cui componenti risultano anagraficamente iscritti nello stato di famiglia. Sono assimilabili alla condizione lavorativa: tirocini, stage e corsi di formazione che comportino l'impossibilità a occuparsi del minore. In caso di persistenza di parità dopo l'applicazione del criterio di cui sopra si procederà al sorteggio;

✓ Le famiglie in graduatoria per l'ottenimento del voucher saranno ammesse all'erogazione dello stesso fino alla concorrenza del budget disponibile, derivante dai contributi che la Regione trasferirà all'ECAD e quest'ultimo ai comuni ai sensi del comma 1 lettera a) dell'art.105 del DL 34/2020 recante "Finanziamento dei centri estivi 2020 e contrasto alla povertà educativa";

✓ Per quanto riguarda i centri estivi, potranno essere erogati un numero massimo di n. 2 voucher per nucleo e l'importo verrà determinato su base percentuale riferita al periodo di frequenza con un massimale a minore di euro 400,00.

✓ I nuclei aventi diritto al voucher pagheranno, direttamente al soggetto organizzatore del centro estivo, l'eventuale differenza della tariffa rispetto al valore del voucher assegnato dal Comune.

✓ Il valore del voucher verrà erogato dal Comune con quietanza al soggetto organizzatore, previa conferma dell'avvenuto pagamento della differenza sopra indicata da parte della famiglia del minore. In caso di mancato pagamento della differenza, a meno di espressa rinuncia da parte del soggetto organizzatore, non verrà erogato il voucher.

Il valore massimo del voucher per l'intera durata del centro sarà il seguente:

- riduzione max dell' 80% del costo dei centri estivi in caso di ISEE del nucleo familiare compreso fra € 0 e € 8.000,00 ( per un valore massimo di euro 500,00);
- riduzione max del 60% del costo dei centri estivi in caso di ISEE del nucleo familiare compreso fra € 8.001,00 e € 25.000,00 ( per un valore massimo di euro 400,00);

✓ Al termine delle iscrizioni, ogni soggetto organizzatore provvederà a trasmettere l'elenco dei minori iscritti al centro estivo col voucher e a quantificarne l'importo, al netto della eventuale differenza corrisposta dalla famiglia per il raggiungimento del costo complessivo.

✓ La quota del costo del centro estivo che sarà posta a carico del Comune (voucher) verrà erogata direttamente al gestore del centro estivo a seguito di delega da parte del beneficiario. I Soggetti gestori del Centro Estivo sono tenuti a trasmettere all'ufficio Politiche Sociali, ogni 15 giorni, i prospetti giornalieri di presenza, relativi agli utenti, e il conteggio dei contributi corrispondenti, in modo da consentire le operazioni necessarie al Comune per il controllo e la liquidazione degli stessi,

Prendere atto che il Comune intende :

✓ Riservare almeno n. 20 voucher del valore di € 800,00 cadauno a 20 minori (3-17anni) con disabilità certificata art.3 comma 3 (legge 104/92) che frequenteranno i Centri estivi che hanno presentato progetto in merito alla frequenza degli stessi. Se le istanze saranno in numero superiore a 20 verrà stilata graduatoria in base all'ISEE crescente (dal più basso al più alto senza un limite massimo di ISEE);

✓ Riservare max 10 voucher a minori segnalati dai competenti servizi sociali per particolari problematiche socio-sanitarie, indipendentemente dai requisiti sopraindicati che coprano integralmente 4 settimane di centro estivo;

✓ le agevolazioni economiche saranno coperte con le risorse che la Regione trasferirà all'ECAD "Unione Comuni delle Terre del Sole" e quest'ultimo ai comuni ai sensi del comma 1 lettera a) dell'art.105 del DL 34/2020 recante "Finanziamento dei centri estivi 2020 e contrasto alla povertà educativa" e che quanto esposto è subordinato all'effettiva concessione di detti contributi (o direttamente al Comune);

## **MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA RICHIESTA**

Le richieste, da presentarsi secondo il modello a tal fine predisposto, debitamente compilato e sottoscritto, potranno essere presentate **a partire dal \_\_\_\_\_ 2020 al 1 SETTEMBRE 2020 all'ufficio URP o via pec alla mail [protocollo generale@pec.comune.roseto.te.it](mailto:protocollo generale@pec.comune.roseto.te.it)**

Il modello di domanda di ammissione all'avviso è reperibile sul sito internet del Comune di Roseto degli Abruzzi [www.comune.roseto.te.it](http://www.comune.roseto.te.it) dal quale potrà essere scaricato.

IL DIRIGENTE

---

Allegato 2)

**FASE 2 EMERGENZA COVID- 19  
CENTRI ESTIVI 2020  
RICHIESTA EROGAZIONE VOUCHER SU BASE  
ISEE**

**MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA RICHIESTA**

Le richieste, da presentarsi secondo il modello a tal fine predisposto, debitamente compilato e sottoscritto, potranno essere presentate **a partire dal \_\_\_\_\_ 2020 al 1 SETTEMBRE 2020 all'ufficio URP o via pec alla mail [protocollo generale@pec.comune.roseto.te.it](mailto:protocollo generale@pec.comune.roseto.te.it)**

Il modello di domanda di ammissione all'avviso è reperibile sul sito internet del Comune di Roseto degli Abruzzi [www.comune.roseto.te.it](http://www.comune.roseto.te.it) dal quale potrà essere scaricato.

\*\*\*\*\*  
\*\*\*\*\*

COGNOME E NOME DEL GENITORE RICHIEDENTE:

\_\_\_\_\_

NATO IL

\_\_\_\_\_ A \_\_\_\_\_

RESIDENTE

A \_\_\_\_\_

CODICE

FISCALE \_\_\_\_\_

N.TELEFONO \_\_\_\_\_

MAIL \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**CHIEDE L'EROGAZIONE DEL VOUCHER SU BASE ISEE  
PER**

(indicare di seguito il cognome e nome del figlio/dei figli):

FIGLIO N. 1

\_\_\_\_\_

CENTRO  
FREQUENTATO \_\_\_\_\_

FIGLIO N.  
2 \_\_\_\_\_

CENTRO  
FREQUENTATO \_\_\_\_\_

**A TAL FINE DICHIARA:**

**Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art.76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000.**

**La richiesta costituisce in automatico l'avvio del procedimento di controllo sulla veridicità delle dichiarazioni.**

DI ESSERE RESIDENTE A: \_\_\_\_\_

DI POSSEDERE UN VALORE ISEE PER PRESTAZIONI AGEVOLATE PARI A €  
\_\_\_\_\_ (Inferiore a € 25.000,00)

**ALLEGA DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA IN CORSO DI VALIDITA' (IN CASO DI MANCANZA DI DICHIARAZIONE SI DEVE SEMPRE AUTOCERTIFICARE IL VALORE DELLO STESSO)**

IN CASO DI ISEE SUPERIORE AD € 25.000,00 DICHIARA DI ESSERE IN DIFFICOLTA' ECONOMICA A CAUSA DEL COVID-19 AVENDO SUBITO UNA RIDUZIONE DEL PROPRIO REDDITO NEL PERIODO MARZO-MAGGIO 2020 DI ALMENO IL 40% RISPETTO ALLO STESSO PERIODO 2019, COME DI SEGUITO SPECIFICATO:

REDDITO                      MARZO-MAGGIO                      2020                      €  
\_\_\_\_\_

REDDITO                      MARZO-MAGGIO                      2019                      €  
\_\_\_\_\_

**CHE IL NUCLEO FAMILIARE RIENTRA IN UNA DELLE SEGUENTI FATTISPECIE:**

- DI NON BENEFICIARE DEL BONUS DI CUI ALL'ART.23 DEL DL 17 MARZO 2020 N.18 (BONUS BABY SITTER)
- NUCLEO MONOPARENTALE IN CUI L'UNICO GENITORE PRESENTE LAVORA/NUCLEO CON GENITORI SEPARATI IN CUI IL GENITORE AFFIDATARIO LAVORA
- NUCLEO IN CUI LAVORANO ENTRAMBI I GENITORI
- NUCLEO IN CUI LAVORA UN SOLO GENITORE
- NUCLEO CON MINORI DISABILI DA 3 A 17 ANNI (ART.3 COMMA 3 L.104/92)
- NUCLEO IN CUI IL/I GENITORE/I NON PUO'/NON POSSONO ACCEDERE ALLO SMART-WORKING/LAVORO AGILE
- NUCLEO IN CUI IL/I GENITORE/I LAVORA/NO IN AMBITO SANITARIO
- NUCLEO FAMILIARE COLPITO DALL'EMERGENZA COVID-19 (PERDITA DELLA CAPACITA' ECONOMICA DEL 40% AUMENTO DEL CARICO DI LAVORO A SEGUITO DELLA CESSAZIONE DEL LOCKDOWN)

**CENTRO FREQUENTATO DAL MINORE/DAI MINORI**

**FIGLIO** **1**

\_\_\_\_\_

DAL

\_\_\_\_\_AL\_\_\_\_\_

ORARIO GIORNALIERO \_\_\_\_\_

RETTA SETTIMANALE \_\_\_\_\_

RETTA MENSILE \_\_\_\_\_

**FIGLIO** **2**

\_\_\_\_\_

DAL

\_\_\_\_\_AL\_\_\_\_\_

ORARIO  
GIORNALIERO \_\_\_\_\_

RETTA  
SETTIMANALE \_\_\_\_\_

RETTA  
MENSILE \_\_\_\_\_

**DICHIARA DI ESSERE INOLTRE CONSAPEVOLE CHE:**

- A parità di punteggio complessivo raggiunto si darà precedenza al nucleo familiare con valore ISEE più basso. Per nucleo familiare s'intende quello i cui componenti risultano anagraficamente iscritti nello stato di famiglia. Sono assimilabili alla condizione lavorativa: tirocini, stage e corsi di formazione che comportino l'impossibilità a occuparsi del minore. In caso di persistenza di parità dopo l'applicazione del criterio di cui sopra si procederà al sorteggio;
- Le famiglie in graduatoria per l'ottenimento del voucher saranno ammesse all'erogazione dello stesso fino alla concorrenza del budget disponibile, derivante dai contributi che la Regione trasferirà all'ECAD e quest'ultimo ai comuni ai sensi del comma 1 lettera a) dell'art.105 del DL 34/2020 recante "Finanziamento dei centri estivi 2020 e contrasto alla povertà educativa";
- Per quanto riguarda i centri estivi, potranno essere erogati un numero massimo di n. 2 voucher per nucleo e l'importo verrà determinato su base percentuale riferita al periodo di frequenza con un massimale a minore di euro 400,00.
- I nuclei aventi diritto al voucher pagheranno, direttamente al soggetto organizzatore del centro estivo, l'eventuale differenza della tariffa rispetto al valore del voucher assegnato dal Comune.
- Il valore del voucher verrà erogato dal Comune con quietanza al soggetto organizzatore, previa conferma dell'avvenuto pagamento della differenza sopra indicata da parte della famiglia del minore. In caso di mancato pagamento della differenza, a meno di espressa rinuncia da parte del soggetto organizzatore, non verrà erogato il voucher.
- Il valore massimo del voucher per l'intera durata del centro sarà il seguente:
  - riduzione max dell' 80% del costo dei centri estivi in caso di ISEE del nucleo familiare compreso fra € 0 e € 8.000,00 ( per un valore massimo di euro 500,00);
  - riduzione max del 60% del costo dei centri estivi in caso di ISEE del nucleo familiare compreso fra € 8.001,00 e € 25.000,00 ( per un valore massimo di euro 400,00);
- La quota del costo del centro estivo che sarà posta a carico del Comune (voucher) verrà erogata direttamente al gestore del centro estivo a seguito di delega da parte del beneficiario. I Soggetti gestori del Centro Estivo sono tenuti a trasmettere all'ufficio Politiche Sociali, ogni 15 giorni, i prospetti giornalieri di presenza, relativi agli utenti, e il conteggio dei contributi corrispondenti, in modo da consentire le operazioni necessarie al Comune per il controllo e la liquidazione degli stessi.

Roseto degli Abruzzi lì \_\_\_\_\_

FIRMA RICHIEDENTE

ALLEGARE COPIA DOCUMENTO DI  
RICONOSCIMENTO

**INFORMATIVA resa ai sensi degli art. 13 e 14 del RGPD  
(Regolamento Generale Protezione Dati) 2016/679**

Ai sensi dell'art.13 del Regolamento (UE) 2016/679 si informa che il trattamento dei dati personali fornito per il servizio in oggetto è finalizzato unicamente alla corretta esecuzione dei compiti istituzionali nelle singole materie che disciplinano i servizi con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità. I dati potranno essere comunicati o portati a conoscenza di responsabili ed incaricati di altri soggetti pubblici che debbano partecipare al procedimento amministrativo.

I dati potranno altresì essere comunicati o portati a conoscenza dei soggetti autorizzati al trattamento impiegati presso i singoli servizi comunali interessati alla richiesta.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per poter concludere positivamente il procedimento amministrativo e la loro mancata indicazione comporta, quindi, l'impossibilità di beneficiare del servizio ovvero della prestazione finale.

I dati personali non saranno trasferiti presso paesi terzi o a organizzazioni internazionali.

Il periodo di conservazione dei dati personali è determinato secondo il criterio giuridico collegato alla validità del procedimento amministrativo di cui l'interessato è beneficiario, per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati.

L'interessato, fatti salvi i dati conferiti obbligatoriamente e detenuti per disposizione di legge alla fine di garantire il pubblico servizio, ha il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati ove applicabile.

L'interessato ha il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo

Il Titolare del trattamento esclude di trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti. In caso si renda necessario un ulteriore trattamento saranno fornite all'interessato informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente.

Il Titolare del trattamento non trasferisce i dati personali in paese terzi o a organizzazioni internazionali.

Il servizio sarà svolto presso Comune di Roseto degli Abruzzi, in Piazza della Repubblica, 64026 Roseto degli Abruzzi (Te)

Il titolare del trattamento è Comune di Roseto degli Abruzzi – Sabatino Di Girolamo Legale rappresentante del Comune di Roseto degli Abruzzi

Il Responsabile della Protezione dei dati - RPD/DPO è Iginio Addari, Via Nazionale 39, 64026 Roseto degli Abruzzi



Allegato 3)

**FASE 2 EMERGENZA COVID- 19  
CENTRI ESTIVI 2020  
RICHIESTA EROGAZIONE VOUCHER  
LEGGE 104/92 ART.3 COMMA 3**

**MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA RICHIESTA**

Le richieste, da presentarsi secondo il modello a tal fine predisposto, debitamente compilato e sottoscritto, potranno essere presentate **a partire dal \_\_\_\_\_ 2020 al 1 SETTEMBRE 2020 all'ufficio URP o via pec alla mail protocollogenerale@pec.comune.roseto.te.it**

Il modello di domanda di ammissione all'avviso è reperibile sul sito internet del Comune di Roseto degli Abruzzi [www.comune.roseto.te.it](http://www.comune.roseto.te.it) dal quale potrà essere scaricato.

\*\*\*\*\*  
\*\*\*\*\*

COGNOME E NOME DEL GENITORE RICHIEDENTE:

\_\_\_\_\_

NATO IL

\_\_\_\_\_ A \_\_\_\_\_

RESIDENTE

A \_\_\_\_\_

CODICE

FISCALE \_\_\_\_\_

N.TELEFONO \_\_\_\_\_

MAIL \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**CHIEDE L'EROGAZIONE DEL VOUCHER PER**

(indicare di seguito il cognome e nome del figlio/dei figli):

FIGLIO N. 1

\_\_\_\_\_

CENTRO FREQUENTATO

\_\_\_\_\_

FIGLIO N.

2 \_\_\_\_\_

CENTRO FREQUENTATO  
\_\_\_\_\_

**A TAL FINE DICHIARA:**

**Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art.76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000.**

**La richiesta costituisce in automatico l'avvio del procedimento di controllo sulla veridicità delle dichiarazioni.**

DI ESSERE RESIDENTE A: \_\_\_\_\_

DI POSSEDERE UN VALORE ISEE PER PRESTAZIONI AGEVOLATE PARI A €  
\_\_\_\_\_

**ALLEGA DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA IN CORSO DI VALIDITA' (IN CASO DI MANCANZA DI DICHIARAZIONE SI DEVE SEMPRE AUTOCERTIFICARE IL VALORE DELLO STESSO)**

**CHE IL NUCLEO FAMILIARE RIENTRA IN UNA DELLE SEGUENTI FATTISPECIE:**

- DI NON BENEFICIARE DEL BONUS DI CUI ALL'ART.23 DEL DL 17 MARZO 2020 N.18 (BONUS BABY SITTER)
- NUCLEO MONOPARENTALE IN CUI L'UNICO GENITORE PRESENTE LAVORA/NUCLEO CON GENITORI SEPARATI IN CUI IL GENITORE AFFIDATARIO LAVORA
- NUCLEO IN CUI LAVORANO ENTRAMBI I GENITORI
- NUCLEO IN CUI LAVORA UN SOLO GENITORE
- NUCLEO CON MINORI DISABILI DA 3 A 17 ANNI (ART.3 COMMA 3 L.104/92)
- NUCLEO IN CUI IL/I GENITORE/I NON PUO'/NON POSSONO ACCEDERE ALLO SMART-WORKING/LAVORO AGILE

- NUCLEO IN CUI IL/I GENITORE/I LAVORA/NO IN AMBITO SANITARIO
- NUCLEO FAMILIARE COLPITO DALL'EMERGENZA COVID-19 (PERDITA DELLA CAPACITA' ECONOMICA DEL 40% AUMENTO DEL CARICO DI LAVORO A SEGUITO DELLA CESSAZIONE DEL LOCKDOWN)

**CENTRO FREQUENTATO DAL MINORE/DAI MINORI**

**FIGLIO** **1**

\_\_\_\_\_

DAL

\_\_\_\_\_AL\_\_\_\_\_

ORARIO GIORNALIERO\_\_\_\_\_

RETTA SETTIMANALE\_\_\_\_\_

RETTA MENSILE\_\_\_\_\_

**FIGLIO** **2**

\_\_\_\_\_

DAL

\_\_\_\_\_AL\_\_\_\_\_

ORARIO  
GIORNALIERO\_\_\_\_\_

RETTA  
SETTIMANALE\_\_\_\_\_

RETTA  
MENSILE\_\_\_\_\_

**DICHIARA DI ESSERE INOLTRE CONSAPEVOLE CHE:**

- **Nel caso specifico, se le istanze saranno in numero superiore a venti verrà stilata una graduatoria in base all'ISEE crescente (dal più basso al più alto, senza un limite massimo di ISEE)**

Roseto degli Abruzzi li \_\_\_\_\_

FIRMA RICHIEDENTE

ALLEGARE COPIA DOCUMENTO DI  
RICONOSCIMENTO

**INFORMATIVA resa ai sensi degli art. 13 e 14 del RGPD  
(Regolamento Generale Protezione Dati) 2016/679**

Ai sensi dell'art.13 del Regolamento (UE) 2016/679 si informa che il trattamento dei dati personali fornito per il servizio in oggetto è finalizzato unicamente alla corretta esecuzione dei compiti istituzionali nelle singole materie che disciplinano i servizi con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità. I dati potranno essere comunicati o portati a conoscenza di responsabili ed incaricati di altri soggetti pubblici che debbano partecipare al procedimento amministrativo.

I dati potranno altresì essere comunicati o portati a conoscenza dei soggetti autorizzati al trattamento impiegati presso i singoli servizi comunali interessati alla richiesta.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per poter concludere positivamente il procedimento amministrativo e la loro mancata indicazione comporta, quindi, l'impossibilità di beneficiare del servizio ovvero della prestazione finale.

I dati personali non saranno trasferiti presso paesi terzi o a organizzazioni internazionali.

Il periodo di conservazione dei dati personali è determinato secondo il criterio giuridico collegato alla validità del procedimento amministrativo di cui l'interessato è beneficiario, per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati.

L'interessato, fatti salvi i dati conferiti obbligatoriamente e detenuti per disposizione di legge alla fine di garantire il pubblico servizio, ha il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati ove applicabile.

L'interessato ha il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo

Il Titolare del trattamento esclude di trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti. In caso si renda necessario un ulteriore trattamento saranno fornite all'interessato informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente.

Il Titolare del trattamento non trasferisce i dati personali in paese terzi o a organizzazioni internazionali.

Il servizio sarà svolto presso Comune di Roseto degli Abruzzi, in Piazza della Repubblica, 64026 Roseto degli Abruzzi (Te)

Il titolare del trattamento è Comune di Roseto degli Abruzzi – Sabatino Di Girolamo Legale rappresentante del Comune di Roseto degli Abruzzi

Il Responsabile della Protezione dei dati - RPD/DPO è Iginio Addari, Via Nazionale 39, 64026 Roseto degli Abruzzi

Dato per letto, confermato e sottoscritto

IL SINDACO  
AVV. SABATINO DI GIROLAMO

IL SEGRETARIO GENERALE  
Dott.Ssa Fabiola Candelori